



АЗОВСКОЕ РАЙОННОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ СЕДЬМОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ № 210

от 27 декабря 2023 года

г. Азов

О внесении изменений в решение Азовского районного Собрания депутатов от 28.11.2018 № 150 «Об утверждении Положения об Управлении социальной защиты населения администрации Азовского района Ростовской области»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством решения Азовского районного Собрания депутатов от 28.11.2018 № 150 «Об утверждении Положения об Управлении социальной защиты населения администрации Азовского района Ростовской области», Азовское районное Собрание депутатов

РЕШИЛО:

1. Внести в приложение № 1 к решению Азовского районного Собрания депутатов от 28.11.2018 № 150 «Об утверждении Положения об Управлении социальной защиты населения администрации Азовского района Ростовской области» изменения согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года, за исключением отдельных пунктов приложения к настоящему решению:

пункт 3.19. приложения к настоящему решению вступает в силу с 19 февраля 2022 года;

пункт 3.21. приложения к настоящему решению вступает в силу с 01 июля 2022 года;

пункт 3.22. приложения к настоящему решению вступает в силу с 26 сентября 2022 года и распространяется на правоотношения, возникшие с 24 февраля 2022 года;

пункт 3.35. приложения к настоящему решению вступает в силу с 14 сентября 2022 года и распространяется на правоотношения, возникшие с 24 февраля 2022 года.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на

заместителя главы Администрации Азовского района по социальным вопросам
Тарасову Е.А.

Председатель Собрания депутатов –
глава Азовского района

Ю.М. Петренко

Приложение
к решению
Азовского районного
Собрания депутатов
от 27.12.2023 № 210

ИЗМЕНЕНИЯ,
**вносимые в приложение № 1 решения Азовского районного Собрания
депутатов от 28.11.2018 № 150 «Об утверждении Положения об Управлении
социальной защиты населения администрации Азовского района
Ростовской области»**

1. В разделе 3 приложения:

1.1. Пункт 3.7. изложить в следующей редакции: «3.7. Организует работу по предоставлению бесплатного проезда или ежемесячной денежной выплаты на проезд ветеранам труда, ветеранам труда Ростовской области, труженикам тыла и реабилитированным гражданам (по выбору):

ведет прием (регистрацию) заявлений и документов;

формирует личные дела получателей, осуществляет их учет и хранение;

осуществляет ведение единой базы данных получателей ежемесячных денежных выплат и льготных проездных карт и поддерживает ее в актуальном режиме;

формирует документы на выплату ежемесячной денежной выплаты и направляет гражданам;

осуществляет выдачу льготных проездных карт региональным льготникам, отказавшимся от получения ежемесячной денежной выплаты;

заключает договоры о возмещении расходов с транспортными организациями за перевозки региональных льготников;

оформляет ежемесячную заявку на возмещение расходов транспортным организациям за перевозки региональных льготников на основе отчетов, количества фактически совершенных региональными льготниками поездок и тарифов на регулярные перевозки пассажиров в общественном транспорте городского сообщения;

осуществляет возмещение расходов транспортным организациям;

формирует и направляет в министерство ежемесячные отчеты о выдаче льготных проездных карт региональным льготникам.».

1.2. Пункт 3.9 изложить в следующей редакции: «3.9. Организует работу по назначению и выплате государственных пособий; ежемесячных денежных выплат на полноценное питание беременных женщин из малоимущих семей, кормящих матерей и детей в возрасте до трех лет из малоимущих семей; ежемесячных пособий на ребенка (до 18 лет, продолжающим обучение в общеобразовательном учреждении - до 23 лет); ежемесячных денежных выплат малоимущим семьям, имеющим детей 1-2 года жизни; ежемесячных денежных

выплат на детей из многодетных семей; ежемесячной денежной выплаты на третьего ребенка или последующих детей; ежемесячной выплаты на детей в возрасте от трех до семи лет включительно, ежемесячной денежной выплаты семьям, имеющим детей с фенилкетонурией, на приобретение низкобелковых и безбелковых продуктов питания, в том числе:

- осуществляет прием населения;
- определяет право на получение пособий;
- формирует личные дела получателей;
- осуществляет контроль достоверности предоставляемых гражданами сведений для назначения пособий;
- осуществляет назначение пособий;
- осуществляет ведение единой базы данных получателей пособий и поддержание ее в актуальном режиме;
- формирует документы на выплату пособий и передает их в кредитные организации и почтовые предприятия.

1.3. Изложить пункт 3.19. в новой редакции: «3.19. Организует работу по приему заявлений и документов у граждан Российской Федерации, Украины и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, вынужденно покинувших территории постоянного проживания и прибывших на территорию Российской Федерации (в границах до 30 сентября 2022 года) для оказания единовременной материальной помощи:

- ведет прием заявлений и документов;
- осуществляет ведение базы данных получателей единовременной материальной помощи;
- формирует списки лиц, вынужденно покинувших территории постоянного проживания, направляет в минтруд области утвержденные списки, к которым прилагает заявления и копии документов;
- уведомляет лиц, вынужденно покинувших территории постоянного проживания, о причинах отказа в предоставлении единовременной материальной помощи.».

1.4. Изложить пункт 3.21. в новой редакции: «3.21. Организует работу по приему заявлений и документов для предоставления социальных выплат гражданам ДНР, ЛНР, Украины и лиц без гражданства, вынужденно покинувших территории ДНР, ЛНР, Украины и прибывших на территорию Российской Федерации после 18 февраля 2022 года: ежемесячной пенсионной выплаты; ежемесячной социальной выплаты инвалидам; доплаты к ежемесячной пенсионной выплате или ежемесячной социальной выплате инвалидам, предоставляемая инвалидам I группы, детям-инвалидам, а также лицам, достигшим возраста 80 лет; ежемесячной выплаты ветеранам Великой Отечественной войны; единовременной выплаты беременным женщинам; единовременной выплаты при рождении ребенка; ежемесячной выплаты на каждого ребенка в возрасте до 18 лет, на каждого ребенка в возрасте до 23 лет при условии его обучения по очной форме в образовательной организации,

детям, находящимся под опекой (попечительством); ежемесячной выплаты единственному родителю на каждого ребенка:

осуществляет прием заявлений и документов, в том числе согласий на обработку персональных данных;

формирует личные дела;

осуществляет ввод в социальный регистр, отрабатывает межведомственные запросы в ПФР РФ и МВД РФ;

формирует проекты решений о назначении социальных выплат либо об отказе в их назначении;

формирует выплатные документы и передает в минтруд области.».

1.5. Изложить пункт 3.22. в новой редакции: «3.22. Организует работу по приему заявлений и документов для выплаты единовременной материальной помощи членам семей погибших (умерших) военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины и субъектов Российской Федерации, в которых введены военное положение и режим (средний уровень реагирования), а также членам семей погибших (умерших) граждан, добровольно принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины и субъектов Российской Федерации, в которых введены военное положение и режим (средний уровень реагирования), предусмотренные пунктом 3 Указа Президента Российской Федерации от 19.10.2022 № 757:

осуществляет прием заявлений и документов;

передает заверенные пакеты документов в минтруд области.».

1.6. Изложить пункт 3.35. в новой редакции: «3.35. Организует работу по приему заявлений и документов для осуществления единовременной денежной выплаты военнослужащим, лицам, проходящим (проходившим) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции, военнослужащим пограничных органов федеральной службы безопасности, принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины:

осуществляет прием заявлений и документов;

направляет пакеты документов в минтруд области.».

1.7. Пункт 3.38. изложить в следующей редакции: «3.38. Организует работу по реализации права на льготный проезд федеральным льготникам, зарегистрированным по месту регистрации по месту жительства (месту пребывания) в Азовском районе, по электронному социальному проездному билету:

осуществляет прием заявлений и документов;

осуществляет выдачу электронного социального проездного билета;

осуществляет ведение единой базы данных получателей электронных социальных проездных билетов.».

1.8. Изложить пункт 3.43. в новой редакции: «3.43. Организует работу по приему заявлений и документов для осуществления единовременной выплаты отдельным категориям граждан в связи с их участием в специальной военной операции:

осуществляет прием заявлений и документов;
направляет пакеты документов в минтруд области.».

1.9. Добавить пункт 3.55. следующего содержания: «3.55. Организует работу по выдаче справки о размере среднедушевого размера семьи или дохода одиноко проживающего гражданина для получения субсидии отдельным категориям граждан на покупку и установку газоиспользующего оборудования и проведение работ внутри границ их земельных участков в рамках реализации мероприятий по осуществлению подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к газораспределительным сетям при догазификации.».

Председатель Собрания депутатов –
глава Азовского района

Ю.М. Петренко