



АДМИНИСТРАЦИЯ АЗОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.08.2024 № 636

г. Азов

О порядке и условиях оказания государственной социальной помощи в виде адресной социальной выплаты, а также о порядке расходования субвенций из областного бюджета на ее оказание

В целях реализации статьи 7 Областного закона от 06.03.2024 № 91-ЗС «О государственной социальной помощи в Ростовской области» Администрация Азовского района **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить:

1.1. Положение о порядке и условиях оказания государственной социальной помощи в виде адресной социальной выплаты согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Положение о порядке расходования субвенций из областного бюджета бюджету Азовского района для оказания государственной социальной помощи в виде адресной выплаты согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.3. Критерии доступности платы за холодную воду и отведение сточных вод согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

1.4. Социальные нормы потребления холодной воды и отведения сточных вод согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

2. Определить уполномоченные органы в сфере жилищно-коммунального хозяйства в части расчета размеров адресной социальной выплаты в связи с ростом тарифов на водоснабжение и водоотведение согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

3. УСЗН Азовского района (Зеленина М.Л.) заключить соглашения с уполномоченными органами в сфере жилищно-коммунального хозяйства об обмене информацией в электронном виде в целях предоставления отдельным категориям граждан адресной социальной выплаты в связи с ростом тарифов на водоснабжение и водоотведение.

4. Признать утратившим силу постановления Администрации Азовского района Ростовской области от 14.09.2018 № 946 «Об организации работы по предоставлению адресной выплаты в связи с ростом тарифов на холодное водоснабжение и водоотведение отдельным категориям граждан, проживающих в Азовском районе».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Азовского района (<https://azovskiyy.donland.ru>).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Азовского района по вопросам транспорта, дорожного хозяйства, энергетики и ЖКХ Васильева Д.С.

Глава Администрации
Азовского района



А. Н. Палатный

Постановление вносит
Управление социальной защиты населения
Администрации Азовского района

Приложение № 1
к постановлению
Администрации
Азовского района
от 08.08.2024 № 636

Положение
о порядке и условиях оказания государственной социальной помощи в виде
адресной социальной выплаты

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия оказания адресной социальной выплаты гражданам Российской Федерации, проживающим в Азовском районе Ростовской области, в которых тарифы для населения в сфере холодного водоснабжения и водоотведения установлены выше критериев доступности платы за холодную воду и отведение сточных вод.

2. Для получения адресной социальной выплаты гражданин подает в управление социальной защиты населения Администрации Азовского района Ростовской области (далее-УСЗН Азовского района) по месту жительства или месту пребывания на территории Азовского района следующие документы:

заявление по форме согласно приложению к настоящему Положению (далее – заявление);

копии документов, удостоверяющих личность гражданина и лиц, зарегистрированных с ним по месту его жительства или месту пребывания, и подтверждающих гражданство Российской Федерации (с предъявлением оригиналов).

3. Гражданин несет ответственность за представление в УСЗН Азовского района заведомо ложной информации.

4. УСЗН Азовского района осуществляет проверку представленных гражданином документов на предмет полноты и соответствия копий документов их оригиналам. УСЗН Азовского района вправе проверять подлинность представленных гражданином документов, достоверность содержащихся в них сведений путем направления официальных запросов в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и организации.

УСЗН Азовского района по итогам рассмотрения представленных гражданином документов (сведений) и сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, принимает решение о назначении (отказе в назначении) адресной социальной выплаты.

Основанием для отказа в назначении адресной социальной выплаты является непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2 настоящего Положения, и (или) несоответствие представленных копий документов их оригиналам.

5. УСЗН Азовского района ежемесячно, не позднее 20-го числа текущего месяца формирует банк данных (осуществляет компьютерный учет) заявителей и направляют сведения о гражданах, обратившихся за оказанием адресной социальной выплаты, уполномоченным главой Администрации Азовского района органам в сфере жилищно-коммунального хозяйства (далее – уполномоченные органы в сфере жилищно-коммунального хозяйства) в соответствии с приложением № 5.

6. Уполномоченные органы в сфере жилищно-коммунального хозяйства ежемесячно, до 25-го числа текущего месяца производит расчет размера адресной социальной выплаты гражданину.

Размер адресной социальной выплаты определяется по формуле (в рублях):

$$\text{РАСВ} = (\text{ТВС} \times \text{Увс} - \text{КДвс}) \times \text{ФПКвс} + (\text{ТВО} \times \text{Уво} - \text{КДво}) \times \text{ФПКво},$$

где: РАСВ – размер адресной социальной выплаты;

ТВС – тариф в сфере холодного водоснабжения, установленный для организаций коммунального комплекса, оказывающей услуги в муниципальном образовании (в рублях на 1 куб. м с учетом НДС);

Увс – уровень платежа граждан за коммунальную услугу по холодному водоснабжению, установленный по муниципальному образованию;

КДвс – критерий доступности платы за холодную воду (в рублях на 1 куб. м с учетом НДС);

ФПКвс – фактическое потребление холодной воды, исходя из показаний приборов учета холодной воды на одно жилое помещение (в куб. м), а в случае их отсутствия – по установленным в муниципальном образовании нормативам потребления коммунальной услуги по холодному водоснабжению, умноженным на количество потребителей услуг, проживающих в данном жилом помещении, но не более социальных норм потребления холодной воды, умноженных на количество потребителей услуг, проживающих в данном жилом помещении;

ТВО – тариф в сфере водоотведения, установленный для организаций коммунального комплекса, оказывающей услуги в муниципальном образовании (в рублях на 1 куб. м с учетом НДС);

Уво – уровень платежа граждан за коммунальную услугу по водоотведению, установленный по муниципальному образованию;

КДво – критерий доступности платы за отведение сточных вод (в рублях на 1 куб. м с учетом НДС);

ФПКво – фактический расход отведения сточных вод, исходя из показаний приборов учета воды на одно жилое помещение (в куб. м), а в случае их отсутствия – по установленным в муниципальном образовании нормативам потребления данной коммунальной услуги, умноженным на количество потребителей услуг, проживающих в данном жилом помещении, но не более социальных норм потребления данной коммунальной услуги, умноженных на количество потребителей услуг, проживающих в данном жилом помещении.

7. Уполномоченные органы в сфере жилищно-коммунального хозяйства

на основании заключенных с УСЗН Азовского района соглашений о предоставлении информации, необходимой для расчета адресной социальной выплаты, ежемесячно, в срок не позднее 25-го числа текущего месяца, на основании сведений УСЗН Азовского района формируют списки граждан – получателей адресной социальной выплаты в электронном виде с указанием начисленных сумм адресной социальной выплаты и направляют в УСЗН Азовского района.

8. УСЗН Азовского района в течение 3 рабочих дней со дня получения информации от уполномоченных органов в сфере жилищно-коммунального хозяйства формирует выплатные ведомости (списки) и осуществляет перечисление адресной социальной выплаты гражданам способами, указанными ими в заявлениях.

9. Адресная социальная выплата назначается гражданину с даты вступления в силу нормативных правовых актов Региональной службы по тарифам Ростовской области, устанавливающих тарифы для организации коммунального комплекса, с учетом уровня платежа граждан за коммунальные услуги по холодному водоснабжению и водоотведению, установленного органами местного самоуправления на очередной финансовый год, вне зависимости от даты обращения за ее оказанием.

Количество потребителей услуг, проживающих в жилом помещении, для расчета адресной социальной выплаты определяется уполномоченными органами в сфере жилищно-коммунального хозяйства на основании указанных гражданином в заявлении сведений.

В случае, если плата за жилое помещение и коммунальные услуги производится по месту пребывания гражданина, адресная социальная выплата может быть назначена по данному месту при получении от органа социальной защиты населения муниципального образования по месту регистрации по месту жительства гражданина сведений о прекращении предоставления или о неполучении им такой выплаты.

10. Адресная социальная выплата предоставляется гражданам ежемесячно при отсутствии у них задолженности по оплате услуг по холодному водоснабжению и водоотведению, которая образовалась за период более чем за 2 последних месяца.

В случае наличия такой задолженности по оплате услуг по холодному водоснабжению и водоотведению уполномоченными органами в сфере жилищно-коммунального хозяйства адресная социальная выплата приостанавливается до погашения задолженности и гражданину в течение 10 дней направляется уведомление о приостановлении адресной социальной выплаты с указанием причин приостановления. Адресная социальная выплата восстанавливается после погашения задолженности с месяца, с которого она была приостановлена.

11. Изменение размера адресной социальной выплаты (в случае перемены места жительства, места пребывания гражданина, изменения количества потребителей услуг, проживающих в жилом помещении и в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) осуществляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором произошли данные события.

В случае снятия с регистрационного учета, зачисления на полное

государственное обеспечение или в государственное стационарное учреждение социального обслуживания, лишения свободы по приговору суда, смерти гражданина – получателя адресной социальной выплаты и в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, оказание адресной социальной выплаты прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором в УСЗН Азовского района поступили сведения, подтверждающие данные события.

Граждане – получатели адресной социальной выплаты в течение одного месяца после наступления событий (за исключением случаев лишения свободы по приговору суда, смерти гражданина – получателя адресной социальной выплаты), предусмотренных в настоящем пункте, обязаны представить в УСЗН Азовского района документы, подтверждающие такие события.

12. Для граждан – получателей субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее – субсидии) размер адресной социальной выплаты учитывается в совокупном доходе семьи или одиноко проживающего гражданина.

В случае если размер адресной социальной выплаты влияет на уменьшение размера субсидии либо влечет прекращение права на ее получение, производится перерасчет размера субсидии в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 14.12.2005 № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг».

Заместитель главы
Администрации
Азовского района
по вопросам транспорта,
дорожного хозяйства,
энергетики и ЖКХ



Д.С. Васильев

Приложение
к Положению о порядке
и условиях оказания государственной
социальной помощи в виде
адресной социальной выплаты

В орган социальной защиты
населения муниципального
образования _____

гражданина(ки) _____
_____,
проживающего(ей)
(зарегистрированного(ой))
по адресу _____
_____,
номер контактного телефона

адрес электронной почты

ЗАЯВЛЕНИЕ

1. Прошу оказать адресную социальную выплату в связи с ростом тарифов для населения в сфере холодного водоснабжения и водоотведения с учетом совместно со мной проживающих (зарегистрированных) потребителей услуг:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Серия, номер документа, удостоверяющего личность, и подтверждающего гражданство Российской Федерации, кем и когда выдан	Отметка о регистрации (число, месяц, год) (указывается по месту жительства либо по месту пребывания)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				

и перечислять ее на мой лицевой счет в кредитной организации (через организацию федеральной почтовой связи)

2. Наименование и лицевой счет поставщиков услуг

3. К заявлению прилагаю документы в количестве штук, в том числе:

(перечисляется перечень всех документов, представляемых заявителем)

В случае изменения количества зарегистрированных граждан в жилом помещении, и в иных случаях, влекущих изменение размера адресной социальной выплаты или прекращение ее предоставления, обязуюсь в течение одного месяца после наступления указанных событий представить подтверждающие документы.

Предупрежден(а) об ответственности за достоверность представленных мною сведений и документов.

_____/_____/«__»____20__г.
(подпись заявителя) (Ф.И.О.)

Заявление и документы в количестве ____ штук приняты:

_____/_____/«__»____20__г.
(подпись должностного лица) (Ф.И.О.)

Дело сформировано:

_____/_____/«__»____20__г.
(подпись должностного лица) (Ф.И.О.)

Дело проверено:

_____/_____/«__»____20__г.
(подпись должностного лица) (Ф.И.О.)

Приложение № 2
к постановлению
Администрации
Азовского района
от 08.08.2024 № 636

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке расходования субвенций
из областного бюджета бюджету Азовского района
для оказания государственной социальной помощи в виде
адресной социальной выплаты

1. Настоящее Положение определяет порядок расходования субвенций из областного бюджета по оказанию государственной социальной помощи в виде адресной социальной выплаты за счет средств областного бюджета (далее – субвенция) гражданам, проживающим в Азовском районе.

2. Предоставление субвенций из областного бюджета осуществляет – министерство труда и социального развития Ростовской области (далее – минтруд области) областным законом об областном бюджете на очередной финансовый год.

3. Управление социальной защиты населения администрации Азовского района Ростовской области (далее – УСЗН Азовского района) представляет минтуду области ежемесячно, в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, заявку на перечисление субвенции и отчет об использовании субвенции по форме, установленной минтрудом области.

4. Финансовое управление Администрации Азовского района (далее – финансовое управление) после санкционирования оплаты денежных обязательств в порядке, установленном в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации, направляет субвенции УСЗН Азовского района на финансирование расходов, указанных в пункте 1 настоящего Положения.

Финансовое управление вправе самостоятельно осуществлять расходование субвенций в порядке, установленном пунктом 5 настоящего Положения.

5. Расходование субвенций УСЗН Азовского района осуществляется не позднее следующего дня после получения выписки из лицевых счетов на основании сформированных выплатных документов по выбору получателей через организации федеральной почтовой связи или перечислением на лицевой счет, открытый в кредитной организации (банке).

6. В случае образования на конец отчетного месяца неиспользованных остатков средств, они подлежат использованию в следующем месяце в пределах текущего финансового года.


Неиспользованные остатки средств по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, возвращаются УСЗН Азовского района в министерство труда и социального развития Ростовской области.

7. Ответственность за соблюдение установленного настоящим Положением

порядка возлагается на минтруд области и УСЗН Азовского района.

8. Ответственность за целевое расходование субвенций и достоверность сведений, представляемых в минтруд области, возлагается на УСЗН Азовского района.

Заместитель главы
Администрации
Азовского района
по вопросам транспорта,
дорожного хозяйства,
энергетики и ЖКХ



Д.С. Васильев

Приложение № 3
к постановлению
Администрации
Азовского района
от 08.08.2024 № 636

КРИТЕРИИ

доступности платы за холодную воду и отведение сточных вод

Критериями доступности платы за холодную воду и отведение сточных вод являются предельные уровни тарифов для населения в сфере холодного водоснабжения и водоотведения, определенные в соответствии с заключением Региональной службы по тарифам Ростовской области.

Критерием доступности платы за холодную воду является предельный уровень тарифа для населения на услуги по холодной воде:

на 2024 год – в размере 49,16 руб./куб. м;

на 2025 год – в размере 51,22 руб./куб. м;

на 2026 год – в размере 53,27 руб./куб. м.

Критерием доступности платы за отведение сточных вод является предельный уровень тарифа для населения на услуги по отведению сточных вод:

на 2024 год – в размере 43,02 руб./куб. м;

на 2025 год – в размере 44,83 руб./куб. м;

на 2026 год – в размере 46,62 руб./куб. м.

Заместитель главы
Администрации
Азовского района
по вопросам транспорта,
дорожного хозяйства,
энергетики и ЖКХ



Д.С. Васильев

Приложение № 4
к постановлению
Администрации
Азовского района
от 08.08.2024 № 636

СОЦИАЛЬНЫЕ НОРМЫ

потребления холодной воды и отведения сточных вод

№ п/п	Уровень благоустройства жилищного фонда	Социальные нормы потребления холодной воды		Социальные нормы отведения сточных вод	
		литров в сутки на 1 человека	куб. м на 1 человека в месяц	литров в сутки на 1 человека	куб. м на 1 человека в месяц
1.	Полностью благоустроенные жилые дома	200	6,08	190	5,8
2.	Жилые дома с водопроводом, канализацией, ваннами, без горячей воды	125	3,8	115	3,5
3.	Жилые дома с водопроводом, канализацией, без ванн, без горячей воды	80	2,4	70	2,1

Примечания:

1. К полностью благоустроенным жилым домам относятся жилые дома с централизованным водопроводом, канализацией (или выгребными ямами, септиками), отоплением (централизованным или индивидуальным), горячей водой (централизованным или индивидуальным водоснабжением), газовыми и электрическими плитами для приготовления пищи.

2. Социальные нормы потребления холодной воды, указанные в пунктах 2 и 3 таблицы, также применяются к жилым домам с выгребными ямами и септиками.

3. К жилым домам с дворовыми и уличными колонками применяются социальные нормы потребления холодной воды, указанные в пункте 3 таблицы.

Заместитель главы
Администрации
Азовского района
по вопросам транспорта,
дорожного хозяйства,
энергетики и ЖКХ



Д.С. Васильев

Приложение № 5
к постановлению
Администрации
Азовского района
от 08.08.2024 № 636

Определить уполномоченные органы в сфере жилищно-коммунального хозяйства в части расчета размеров адресной социальной выплаты в связи с ростом тарифов на водоснабжение и водоотведение:

1. УМП «Приморский водопровод»
2. УМП ЖКХ Кулешовского сельского поселения

Заместитель главы
Администрации
Азовского района
по вопросам транспорта,
дорожного хозяйства,
энергетики и ЖКХ



Д.С. Васильев